



### 3 助成申請金額および使途内容

申請金額	30,000 円
使途内容	<p>該当する事項に☑を付けてください。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 学習会、講演会等の開催経費の一部補助</p> <p><input type="checkbox"/> 年次活動経費の一部補助</p> <p><input type="checkbox"/> 新規立ち上げに関わる活動費の一部補助</p> <p><input type="checkbox"/> その他の活動経費の一部補助</p>

### 4 助成金対象事業の収支予算内訳（見込み）

#### <収入の部>

科 目	金 額 (円)	内 訳
(1) 本助成金申請額	30,000	
(2) 自己資金	50,000	年間1,000円×20名 バザー売り上げ 30,000
(3) 参加者負担	30,000	1回200円×30名×5回
(4)		
(5)		
合 計	110,000	

#### <支出の部>

科 目	金 額 (円)	内 訳
助成金対象経費	(1) 会場費	25,000 5,000円×5回
	(2) 講師謝礼	25,000 5,000円×5回
	(3) 広報費	10,000 広報資料作成費
	(4) 通信運搬費	20,000 切手代
	(5) 印刷製本費	20,000 コピー代
	(6)	
	(7)	
小 計	100,000	
その他経費	(1) 会議費	5,000 定例会お茶代
	(2) 交通費	5,000 交通費
	(3)	
	(4)	
	(5)	
	(6)	
	(7)	
合 計	110,000	

収入の合計と  
支出の合計は  
同じ金額になり  
ます